

## La nostra filosofia

ROTECH Srl è impegnata a sfruttare l'occasione di cambiamento offerta dagli sviluppi dei sistemi, prestazioni e prodotti per migliorare il futuro. Un elevato know how, grazie al continuo sviluppo anche formativo della squadra ROTECH e implementazione di un Ufficio Tecnico specializzato permette prestazioni sempre competenti e di alto livello tecnico. Gli obiettivi dei nostri clienti sono anche i nostri, da questa ricerca nasce un portafoglio di offerte innovative che studiamo, anche con l'ausilio dei tecnici della casa madre, insieme ai nostri clienti nazionali.

Infine, riteniamo importantissimo sviluppare, a livello tecnico, la conoscenza delle nuove tecnologie in tutto il territorio nazionale in cui operiamo al fine di creare un "sistema di qualità" nazionale nel campo delle tecnologie NO DIG in modo da permettere al cliente di poter scegliere al meglio e con cognizione di causa la tecnologia da utilizzare. Qui lavoriamo attraverso un impegno da parte della ns. direzione come consigliere di IATT in modo intenso nelle varie commissioni tecniche permanenti "CTP" e in altri gruppi di lavoro sviluppando delle Prassi UNI, dei disciplinari tecnici e dei listini prezzi IATT.

## I nostri clienti

Con i nostri clienti vogliamo instaurare un rapporto di fiducia reciproca per poter garantire sempre elevati standard di qualità in fase di esecuzione lavori. Per raggiungere questo obiettivo, ROTECH sta sviluppando la conoscenza tecnica presente in tutto il territorio italiano al fine di poter avere un rapporto di confronto positivo e costruttivo con tutti i propri clienti. Per aumentare questo abbiamo firmato un accordo con la TAH (Technische Akkademie Hannover – Accademia tecnica di Hannover), il VSB (associazione tedesca dei progettisti del settore Risanamento Tubazioni) e il Prof. Stefano Mambretti del Politecnico di Milano per portare in Italia il corso di formazione del "Consulente di Risanamento Fognature" (Kanalsanierungsberater), che avrà inizio nel 2022. Corso indirizzato ai ns. clienti e ai progettisti che sarà suddiviso in 4 blocchi di una settimana ciascuno.

## I nostri collaboratori

ROTECH Srl, al fine di raggiungere dei risultati di grande rilievo, si basa sull'ingaggio di operai capaci, molto motivati, sempre pronti ad imparare ed a migliorare, e che si dimostrino in linea con la nostra filosofia. Ai nostri collaboratori, oltre alle tecniche necessarie per i vari sistemi, vengono insegnati i nuovi standard di sicurezza, punto fondamentale su cui si basa la qualità del nostro lavoro. Per gestire al meglio vengono effettuati i corsi di sicurezza con docenti esterni ma anche con docenze interne al fine di far conoscere anche i problemi specifici dell'impresa ROTECH Srl e della specificità dei propri lavori

## La nostra immagine e guida

*"Costruire una cultura aziendale solida e condivisa crea un valore aggiunto all'azienda stessa"*

Siamo orientati a favore di una nostra leadership nel settore "NO DIG" e siamo quindi impegnati costantemente e tenacemente nel conseguire una importante crescita del valore della nostra attività.

Il cliente è al centro della nostra attività quotidiana e ci aspettiamo quindi che ognuno di noi si assuma le proprie responsabilità e operi secondo standard elevati.

La nostra forza è basata sulle capacità e sulle forti motivazioni del capitale umano e sui valori del capitale umano stesso quali, ad esempio, il "cameratismo" e la "comunicazione", a fronte anche degli importanti investimenti fatti dalla società a favore della "crescita professionale".

Ciò fa sì che i dipendenti Rotech si sentano protagonisti di un progetto importante.

Rotech è molto impegnata, inoltre, per la sicurezza e la salute dei propri collaboratori.

Rotech offre prodotti, tecnologie e processi in grado, nello specifico settore, di soddisfare gli standard più elevati.

Perseguiamo quindi la continuità dei nostri propositi e delle nostre visioni sulla base del percorso iniziato nel 2009; percorso che poggia su un leale spirito imprenditoriale e su solide basi finanziarie.

## Ambiente

Rotech S.r.L., in quanto istituzione da più di 10 anni nel campo del risanamento, si impegna nella gestione ambientale nelle proprie strutture, nei propri servizi, nell'uso dei propri beni e nei confronti della comunità locale e globale di cui fa parte. Rotech S.r.L., in un'ottica di miglioramento continuo, si impegna in particolare a:

- proteggere l'ambiente e promuoverne la tutela, identificando gli aspetti ambientali sui quali le proprie attività possono avere impatti;
- impiegare tutti i mezzi necessari per assicurare la conformità alla legislazione ambientale applicabile;
- raggiungere un elevato standard di responsabilità istituzionale per la gestione ambientale;

## Obiettivi

Per il raggiungimento degli obiettivi, Rotech S.r.L. si propone di:

- Ridurre al minimo possibile gli impatti negativi sull'ambiente per proteggere la salute umana e l'ambiente stesso;
- Ottimizzare la produzione di rifiuti, anche promuovendo attività di riciclo e recupero;
- Migliorare l'efficienza dell'utilizzo di risorse naturali (ad esempio energia, acqua, carta);
- Prestare particolare attenzione alla gestione delle sostanze pericolose che Rotech S.r.L. acquista e utilizza per l'esecuzione della sua attività;
- Diminuire il proprio contributo all'inquinamento (ad esempio atmosferico e idrico);
- Sviluppare la consapevolezza delle implicazioni ambientali legate alla logistica e alla mobilità;
- Definire modalità operative che tengano conto degli aspetti ambientali di ogni attività lavorativa;
- Continuare a sensibilizzare ed istruire il personale;
- Selezionare i fornitori anche attraverso logiche di attenzione all'ambiente e promuovere presso tutte le controparti commerciali l'adozione di regole di comportamento rispettose dell'ambiente;
- Misurare e continuamente migliorare le prestazioni ambientali, sia relativamente alle attività di ricerca sia a quelle di supporto mantenendo la massima trasparenza e attenzione verso le parti interessate;
- Aggiornare costantemente il Sistema di Gestione Ambientale.

## Attuazione

Rotech S.r.L., agisce su tutti i livelli dell'organizzazione nell'intento di favorire la crescita di una cultura interna e perseguire i principi della sostenibilità promuovendo tra i propri collaboratori la responsabilità individuale, la centralità della persona, la condivisione delle esperienze e delle conoscenze per ottenere un comportamento ambientale responsabile in materia di salvaguardia dell'ambiente.

È inoltre prevista la nomina di un Responsabile del sistema di gestione Integrato per la qualità, ambiente e sicurezza che sorvegli l'attuazione degli obiettivi definiti. Tali obiettivi, tradotti in traguardi misurabili, sono periodicamente riesaminati allo scopo di assicurare che siano in linea con eventuali nuove esigenze ambientali e cambiamenti nelle attività di Rotech S.r.L..

## Diffusione

La Politica Ambientale è pubblicamente accessibile e comunicata al personale, ai fornitori e a tutte le parti interessate.

## Sostenibilità

Con la nostra politica di sostenibilità sottolineiamo la nostra responsabilità per l'ambiente, l'ambiente sociale e di lavoro. Solo lavorando insieme i nostri obiettivi ambientali, sociali ed economici otterremo un futuro comune e sostenibile. Ci impegniamo e di conseguenza tutti i nostri dipendenti ad un trattamento rispettoso delle risorse dell'ambiente, in particolare il consumo di energia e l'osservanza di una fauna degna di essere vissuta. Inoltre, grande importanza è attribuita alla responsabilità sociale e al rispetto di condizioni di lavoro dignitose. Qui, le condizioni di lavoro sono costantemente riviste, il potenziale di miglioramento analizzato e ulteriormente sviluppato.

## Salute e sicurezza sul lavoro

Rotech Srl ha messo in atto un sistema di gestione integrato per la qualità, ambiente e sicurezza sul lavoro, in questo paragrafo viene definita la politica in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Rotech Srl, considera la salute umana e la sicurezza sul lavoro un dovere irrinunciabile ed un diritto per i lavoratori, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento continuo della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Intende inoltre definire, comunicare e diffondere a tutto il personale, alle persone esterne alle aziende e che hanno rapporti con essa, gli obiettivi da perseguire nel campo della prevenzione e protezione in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per la salvaguardia dei lavoratori e dell'ambiente e nella consapevolezza che il contributo di ognuno sia determinante per il raggiungimento degli obiettivi e il mantenimento dei più alti livelli di tutela della salute e sicurezza.

### Obiettivi

La direzione si impegna a:

- Rispettare, nei contenuti e nei principi, le norme di legge in materia di igiene, salute e sicurezza e igiene applicabili alle attività, svolte dall'azienda;
- Provvedere all'eliminazione dei pericoli, la riduzione dei rischi, la prevenzione degli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e creare condizioni e luoghi di lavoro sicuri e salubri;
- Promuovere iniziative atte a prevenire, in ogni attività, l'accadimento di incidenti, rilevanti e non, che possano compromettere la salute dei lavoratori e collaboratori delle imprese esterne;
- Fornire le risorse necessarie a garantire un adeguato sistema di gestione integrato per la qualità, l'ambiente e la sicurezza;
- Promuovere iniziative per la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza anche attraverso l'informazione, la formazione e la sensibilizzazione;
- Promuovere azioni di sensibilizzazione ed informazione verso tutti i dipendenti ed i collaboratori di imprese esterne sulla necessità di rispettare le norme in materia di salute, sicurezza e di igiene applicabili;
- Conseguire un miglioramento continuo per quanto riguarda gli aspetti di salute e sicurezza, attraverso l'individuazione dei rischi associati alle attività svolte e la definizione di un piano di miglioramento;
- Promuovere un rapporto trasparente e collaborativo con gli enti pubblici, privati e le comunità locali.

### Diffusione

La Politica Ambientale è pubblicamente accessibile e comunicata al personale, ai fornitori e a tutte le parti interessate.

### Attuazione

La direzione, agisce su tutti i livelli dell'organizzazione nell'intento di favorire la crescita di una cultura interna e perseguire i principi della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, tra i propri collaboratori la responsabilità individuale, la centralità della persona, la condivisione delle esperienze e delle conoscenze per ottenere un comportamento responsabile da parte di tutti.

È inoltre prevista la nomina di un Responsabile del sistema di gestione Integrato per la qualità, ambiente e sicurezza che sorvegli l'attuazione degli obiettivi definiti. Tali obiettivi, tradotti in traguardi misurabili, sono periodicamente riesaminati allo scopo di assicurare che siano in linea con eventuali nuove esigenze e cambiamenti dovute alle attività svolte da Rotech S.r.l..

Ogni anno, in occasione del riesame della direzione, viene riesaminata questa politica e l'intero sistema per verificarne l'efficacia e la necessità di eventuali aggiornamenti, vengono definiti gli obiettivi e i programmi per l'anno successivo, che sono comunicati al personale aziendale.

## Responsabilità sociale

*"Impresa orientata in senso multi-stakeholder con l'obiettivo di generare valore non solo per chi ne fa parte, ma per tutti coloro che con essa intrecciano relazioni quotidiane: clienti, dipendenti, fornitori, investitori, comunità locale, istituzioni, generazioni future e l'ambiente."*

La Direzione ha implementato un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale conforme ai requisiti della Norma SA 8000:2014 ed ha definito la presente Politica per la Responsabilità Sociale per rendere pubblico il proprio impegno a conformarsi a tale standard internazionale.

A tal fine la Direzione dell'Azienda si impegna ad aderire e a conformare le proprie politiche e procedure:

- a tutti i requisiti della norma di riferimento SA8000:2014;
- alle norme e convenzioni Internazionali e alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) di riferimento richiamate dallo Standard;
- alle Leggi nazionali applicabili, alle normative di settore, alle condizioni contrattuali e a ogni altro requisito volontariamente sottoscritto e adottato.

### Obiettivi

Gli impegni specifici di rispetto dei requisiti SA8000:2014 e le attività poste in essere sono le seguenti.

#### Lavoro minorile

Non favorire, impiegare o sostenere l'utilizzo del lavoro infantile mantenendo idonee documentazioni come prova verificabile dell'età.

#### Lavoro forzato o obbligato

Non favorire, impiegare o sostenere il lavoro forzato, in particolare:

l'azienda non trattiene documenti d'identità del personale in originale, non prevede forme di deposito o trattenute di parte del salario (indennità, premi...) al fine di estorcere prestazioni lavorative. Tutte le ore di lavoro straordinario sono volontarie; non vengono utilizzate forme di coercizione, minacce o sanzioni per costringere i lavoratori. Non ci sono restrizioni irragionevoli alla libertà di movimento del personale, includendo lo spostamento durante le pause, comprese quelle fisiologiche, quelle per accedere all'acqua, alle cure mediche necessarie o alle aree adibite alle pratiche religiose. Le misure di sicurezza applicate dall'organizzazione non intimoriscono i lavoratori né limitano ingiustificatamente il loro movimento. Le condizioni di lavoro definite al momento dell'assunzione non differiscono in alcun modo da quelle applicate poi durante l'impiego. Il personale è libero da forme di pressione, coercizione o minacce che potrebbero in qualche modo costringerlo ad accettare un lavoro o a mantenere l'impiego.

#### Salute e sicurezza

Garantire luoghi di lavoro adeguati, sicuri e salubri e attuare misure per prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali; a tal fine la Società ha, infatti, messo in atto tutte le azioni idonee ad arginare e prevenire le cause dei potenziali rischi ed ha conseguito la certificazione del proprio sistema di gestione della sicurezza in conformità alla norma UNI EN ISO 45001:2018.

#### Libertà di associazione e diritto alla contrattazione

Rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle Organizzazioni Sindacali.

L'Organizzazione ha informato il proprio personale in merito al diritto dei lavoratori di formare, partecipare e organizzare sindacati senza alcuna forma di ritorsione o discriminazione nei confronti dei rappresentanti sindacali.

Garantire il diritto alla contrattazione collettiva senza alcuna ripercussione sul personale. L'organizzazione non propone o avvia le elezioni dei lavoratori le quali sono indipendenti e gestite liberamente dagli stessi; la loro partecipazione in questo processo è volontaria.

Rispettare tutte le disposizioni dei contratti collettivi.

Garantire l'apertura al dialogo con i sindacati, dimostrando buona fede nella contrattazione con le organizzazioni sindacali.

#### Discriminazione

Non effettuare né sostenere alcun tipo di discriminazione nei confronti del personale in base ad alcuna condizione (razza, sesso, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, orientamento sessuale, responsabilità di familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione). Tali

garanzie sono assicurate per tutto il percorso lavorativo dalla selezione del personale, all'assunzione, all'accesso alla formazione, alle promozioni, al licenziamento e al pensionamento.

Garantire che le offerte e gli annunci di lavoro, i manuali, gli opuscoli, i dépliant, il materiale per la formazione, le relazioni, i poster e gli altri materiali di comunicazione non siano discriminatori. Garantire che gli eventuali episodi di discriminazione di cui si dovesse venire a conoscenza siano

documentati, riesaminati dall'organizzazione e diano origine ad un piano di rimedio documentato.

Garantire che tutto il personale abbia pari opportunità nel candidarsi e nell'essere preso in considerazione per le stesse mansioni.

Garantire che tutto il personale sia trattato in modo equo per quanto riguarda i benefit.

### Pratiche disciplinari

Non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari o abusi verbali contrari al rispetto della dignità delle persone.

Garantire che tutti i lavoratori vengano informati quando è stato avviato un procedimento disciplinare nei loro confronti ed abbiano il diritto di partecipare e di essere ascoltati in qualunque procedura disciplinare che li riguardi.

Garantire che siano disponibili registrazioni adeguate e precise relative a tutti i casi di azioni disciplinari con l'opportuna evidenza che i lavoratori siano stati dovutamente informati circa le azioni intraprese.

Le sanzioni irrogabili sono del seguente tipo e grado:

- rimprovero verbale;
- ammonizione scritta;
- multa (non può essere superiore a 4 ore della retribuzione base);
- sospensione dalla retribuzione e dal servizio (non può essere superiore a 10 giorni) licenziamento.

### Orario di lavoro

Adeguarsi e rispettare l'orario di lavoro previsto dalla legge, dagli accordi nazionali e locali e dai contratti collettivi nazionali applicati.

Garantire che siano adottate misure ragionevoli per informare i lavoratori circa la natura e la durata prevista di quelle circostanze eccezionali di mercato che possono rendere necessarie più ore di lavoro, con un preavviso sufficiente che consenta loro di adattarsi a questa situazione. Implementare sistemi di rilevamento delle ore di lavoro effettive e le pause di tutti i lavoratori, in maniera chiara, trasparente e indipendentemente garantendo che i lavoratori possano confermare la loro correttezza e completezza.

Garantire che le registrazioni delle ore lavorate siano conservate in maniera adeguata ed accurata.

### Retribuzione

Applicare i contratti collettivi nazionali di lavoro, con particolare riferimento all'orario di lavoro, ai livelli retributivi, alla regolamentazione di ferie e pause di riposo nonché agli straordinari.

Garantire che tutto il personale possa richiedere informazioni in merito al salario percepito attraverso segnalazioni al Responsabile del Personale il quale è tenuto a fornire chiarimenti, in modo tempestivo, nel merito compreso il metodo utilizzato per il calcolo dei salari, i sistemi premianti, le indennità e gli incentivi a cui i lavoratori hanno diritto in base alle leggi applicabili.

### Sistema di gestione

Attuare un processo di qualifica e monitoraggio nei confronti dei Fornitori che tenga in considerazione, per quanto rientrante nelle possibilità dell'Azienda, anche la conformità ai requisiti di SA8000:2014.

Assicurare a tutto il personale adeguata formazione sullo standard SA8000.

La Direzione si impegna altresì:

- ad assegnare adeguate risorse all'attuazione e al miglioramento del Sistema di gestione SA8000:2014;
- a diffondere la Politica di Responsabilità Sociale ai diversi portatori di interesse, attraverso opportuni canali di comunicazione ed attività informative.
- a coinvolgere le parti interessate.
- a non attuare alcuna forma di ritorsione nel caso in cui fossero segnalate azioni o comportamenti dell'Azienda non conformi alla norma SA8000:2014.
- garantire l'accesso alla verifica. In particolare nel caso di audit con o senza preavviso presso l'azienda, allo scopo di certificarne la conformità ai requisiti del presente standard, la nostra Società assicura l'accesso ai propri locali ed alle ragionevoli informazioni richieste dall'auditor.

La Politica per la Responsabilità Sociale è stata approvata dalla Direzione Generale.

La verifica del grado di attuazione della Politica o l'eventualità di una sua revisione vengono discusse durante successivi riesami della Direzione.

La Direzione Generale si impegna ad attuare, sostenere e verificare periodicamente la Politica sopra esposta, a divulgarla a tutte le persone che lavorano per l'azienda o per conto di essa, a renderla disponibile al pubblico, a verificarne il grado di comprensione e di attuazione e adeguatezza attraverso gli strumenti definiti nel Manuale di Sistema.

## Politica aziendale per la parità di genere ed inclusione

La ROTECH SRL operante nella *progettazione ed esecuzione di lavori di risanamento, rinnovamento e riparazione di tubazioni, sistemi senza scavo (no-dig)* ha adottato un Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme alla Prassi di Riferimento UNI 125:2022, attraverso l'adozione e l'efficace attuazione del Sistema di Gestione per la Parità di Genere ROTECH SRL intende assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne nella propria struttura e si impegna a:

- Diffondere la cultura della diversità e delle pari opportunità tra i dipendenti e i collaboratori assicurandosi che tutti siano trattati, in ogni momento, con dignità, rispetto ed equità;
- Creare un ambiente di lavoro accogliente, libero da qualsiasi discriminazione diretta o indiretta e qualsiasi tipo di comportamento lesivo basato sulla diversità personale, sociale, politica e culturale;
- Monitorare regolarmente gli indicatori relativi alla parità di genere al fine di definire le azioni più opportune, tempestive ed efficaci per il raggiungimento degli obiettivi fissati;
- Applicare specifiche politiche per la gestione del personale finalizzate a garantire

equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione delle persone, all'assegnazione dei ruoli, alla gestione della carriera, alla valutazione e sviluppo professionale, all'equità salariale, alla risoluzione del rapporto lavorativo;

- Applicare politiche di comunicazione interna ed esterna volte a perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile;
- Riconoscere il valore dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata sviluppando programmi e iniziative per la genitorialità e cura e per la conciliazione dei tempi vita- lavoro;
- Applicare rigide politiche di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale

(molestie) sui luoghi di lavoro.

La ROTECH SRL è fatta di persone, per questo ne riconosce il valore e le differenze e assicura le stesse possibilità di crescita professionale a tutte le persone presenti in azienda. Crediamo nella cultura della parità di genere promuovendo e incentivando politiche aziendali che favoriscono pari opportunità. Perseguiamo gli obiettivi di business in assoluta conformità ai principi universali di Responsabilità Sociale, tenendo conto dell'interdipendenza esistente tra gli obiettivi economici e gli obiettivi di sostenibilità.

La ROTECH SRL, nel percorso che assicura il raggiungimento e il mantenimento degli obiettivi di parità di genere, focalizza i propri sforzi nelle seguenti aree:

- o Cultura e strategia
- o Governance
- o Processi HR
- o Opportunità
- o Equità remunerativa
- o Genitorialità

La presente Politica è rivolta a tutti i dipendenti della ROTECH SRL e condivisa con i propri Stakeholder, Fornitori e Clienti con l'obiettivo di avere un impatto maggiore nella propria rete di valore ed essere un punto di riferimento per altre realtà aziendali.

A tale scopo, la ROTECH SRL, intende assicurare la Parità di Genere attraverso la definizione di un piano di azione per la sua attuazione, impostando un modello gestionale che garantisca nel tempo il mantenimento dei requisiti definiti ed attuati, misurando gli stati di avanzamento dei risultati attraverso la predisposizione di specifici KPI nelle singole aree indicate di cui renderà conto nei documenti del sistema di gestione, attraverso il quale mantiene e verifica le azioni pianificate e che risultino di reale e concreto apprezzamento da parte delle donne presenti in organizzazione, che sono le reali parti interessate, ai risultati che il sistema di gestione produce.

La ROTECH SRL, per ciascuna fase del Ciclo di Vita delle Risorse Umane, ha stabilito delle Politiche specifiche, al fine di riporre attenzione alla parità di genere in qualunque momento e in qualunque circostanza della vita lavorativa della donna nella ROTECH SRL.

### ***Processo di Selezione e Assunzione (Recruitment)***

Il processo di selezione si basa sull'approvazione di un piano di inserimento delle risorse coerente con il budget annuale, la definizione dei profili oggetto di ricerca, l'effettuazione di una pluralità di colloqui da parte sia della funzione risorse umane che da parte dei responsabili delle unità organizzative coinvolte dall'assunzione.

Ogni processo di selezione incoraggia la candidatura di tutti gli individui in possesso delle qualifiche e/o esperienze professionali richieste e viene effettuato esclusivamente sulla base del merito.

La ROTECH SRL nelle attività di selezione ed assunzione del personale rispetta i seguenti principi:

La selezione della persona candidata è esercitata in maniera neutrale rispetto al genere; i criteri di selezione prendono in considerazione i requisiti rivolti alle qualità personali come la professionalità, la competenza, la specializzazione, l'esperienza;

La selezione non prevede questioni relative a matrimonio, gravidanza e responsabilità familiari;

La selezione considera che la presenza delle donne e degli uomini nell'organico deve essere bilanciata rispetto al totale delle persone presenti;

I ruoli riferiti a dirigenti, responsabili di business unit, di riporto al vertice e con delega al budget, devono essere distribuiti in maniera equilibrata;

La posizione lavorativa, prevista in fase di assunzione, prevede una retribuzione riferita alle mansioni e alle responsabilità e non influenzata dal genere;

La selezione considera che le percentuali di donne e uomini il cui contratto prevede una remunerazione variabile siano bilanciate.

### ***Gestione della Carriera***

La ROTECH SRL promuove una cultura basata sulla meritocrazia e sul rispetto delle persone indipendentemente dal genere. Assicura che nei processi di Talent Development e Succession Planning avvenga un'adeguata selezione di candidate/i del genere meno rappresentato, con l'obiettivo di raggiungere l'equilibrio di genere nelle posizioni manageriali. La ROTECH SRL si impegna quindi che in egual misura, donne e uomini, siano rappresentati nei processi di nomina interni e, che quindi le short list dei candidati alle posizioni manageriali siano equamente rappresentate da entrambi i generi.

La ROTECH SRL gestisce le carriere del personale interno rispettando i seguenti principi:

o L'attribuzione di ruoli e mansioni considera un bilanciamento di leadership di genere;

o La progettazione dei percorsi di carriera e la loro presentazione sono rivolte indifferentemente dal genere;

o I percorsi di carriera del personale sono accessibili a tutte le persone che possono appurare, in maniera trasparente, il mantenimento degli equilibri riferiti alla parità di genere;

o L'ambiente lavorativo nel quale si trascorre la gran parte della giornata deve assicurare la possibilità (tecnologica e fisica) a tutte le persone di esprimersi ed il benessere visto come sicurezza e comfort;

o La formazione per lo sviluppo delle competenze e della consapevolezza rappresenta un processo fondamentale inteso a rimuovere eventuali difficoltà di carriera e a ripristinare eventuali equilibri di leadership nel genere;

o Le fasi di distacco del personale dalla ROTECH SRL in caso di licenziamento sono strettamente esaminate verificando il turnover in base al genere;

o Le promozioni tengono sempre conto del bilanciamento del genere in riferimento a livello funzionale;

o La garanzia che i generi siano equamente rappresentati tra i relatori di panel di tavole rotonde, eventi, convegni o altro evento.

### ***Equità Salariale***

La politica di remunerazione della ROTECH SRL contribuisce alla realizzazione della missione, dei valori e delle strategie aziendali, attraverso la promozione di azioni e comportamenti rispondenti alla cultura della Società, nel rispetto dei principi di pluralità, pari opportunità, valorizzazione delle conoscenze e della professionalità delle persone, equità e non discriminazione previsti dal Codice Etico della società. La ROTECH SRL si impegna a garantire equità e opportunità di accesso ai medesimi trattamenti retributivi a tutti i propri dipendenti, indipendentemente dal genere.

Nel provvedere alla determinazione, alla corresponsione e alle modifiche della retribuzione, la ROTECH SRL rispetta i seguenti principi:

La retribuzione delle persone è riconosciuta in relazione al ruolo e alle responsabilità e, eventuali aggiunte a titolo di benefit e di premio a tale retribuzione, si intendono esclusivamente basate sui risultati prodotti e riconosciuti;

La retribuzione, la corresponsione di premi e l'assegnazione di benefit, per trasparenza, sono documentate e accessibili all'intero staff;

I criteri di retribuzione, premi e benefit sono documentati e accessibili all'intero staff; A chiunque dello staff è riconosciuto il diritto di segnalare eventuali disparità.

### ***Genitorialità, Cura***

La ROTECH SRL intende non costituire alcun ostacolo alla genitorialità, supportando la maternità e la paternità attraverso attività intese a soddisfare le esigenze di chi, in ragione del proprio stato connesso alla genitorialità, deve bilanciare il proprio impegno tra il lavoro e le nuove occorrenze emerse. La ROTECH SRL sostiene tale intenzione alla luce dei seguenti principi:

- La maternità e la paternità sono sostenute da programmi di formazione, informazione e reinserimento;
- La maternità è assistita prima, durante e dopo la nascita;
- Il congedo di paternità viene promosso affinché ne usufruiscano tutti i potenziali beneficiari per l'intero periodo previsto dalla legge;
- I rientri dal congedo sono supportati da specifiche iniziative di ri-orientamento; La ROTECH SRL assume un ruolo attivo nel supportare, con iniziative concrete le attività di caregiver (prendersi cura del nascituro/a);
- Il supporto ai padri e alle madri viene ampliato attraverso l'offerta di servizi dedicati ai bambini, come i voucher per attività sportive.

### ***Conciliazione dei tempi Vita-Lavoro (Work-Life Balance)***

La ROTECH SRL si impegna a fornire al proprio personale la possibilità di gestire il tempo da dedicare alla vita e al lavoro attraverso un bilanciamento di equilibri che tenga conto sia degli obiettivi aziendali, sia del benessere psicofisico del lavoratore derivante da una maggiore libertà di autodeterminazione. I principi alla base della conciliazione dei tempi di vita-lavoro sono i seguenti:

Le misure work life balance sono rivolte a tutto il personale a prescindere dal genere; La ROTECH SRL adotta il part time, la flessibilità degli orari e lo smart working (ove possibile); La ROTECH SRL permette il collegamento telematico con tutto il personale che lavora dall'esterno (a prescindere dal contratto- ove applicabile in base alle esigenze di servizio), per operazioni di lavoro e la partecipazione alle riunioni.

Inoltre, supporta i dipendenti durante e dopo periodi di lunga assenza dal lavoro, evitando qualsiasi discriminazione durante e dopo il congedo, consentendo di rimanere in contatto con la ROTECH SRL durante lo stesso e favorendo il reinserimento al termine.

### ***Attività di Prevenzione di ogni Forma di Abuso Fisico, Verbale, Digitale (Molestia) sui Luoghi di Lavoro.***

La ROTECH SRL ripudia ogni forma di abuso e di molestia per tale proposito esercita un'attività di prevenzione e repressione del fenomeno a tolleranza zero e si impegna a prevenire le molestie sessuali nei luoghi di lavoro attraverso un percorso dedicato di sensibilizzazione sulle molestie di genere che crei consapevolezza nelle persone e le guidi nei comportamenti quotidiani.

La ROTECH SRL attua la sua prevenzione attraverso azioni concrete i cui principi prevedono: Che i rischi relativi ad abusi e molestie siano individuati;

Che la ROTECH SRL pianifichi in relazione a tale rischio delle azioni di prevenzione; La possibilità di segnalare sospetti e/o fatti inerenti ad abusi e molestie;

L'assoluta tutela, da parte della ROTECH SRL delle persone segnalanti, da successive eventuali ritorsioni;

Che la ROTECH SRL analizzi e comprenda eventuali episodi di abusi e molestie; Lo sviluppo di una comunicazione neutrale rispetto al genere.

## *Misurazione KPI*

La ROTECH SRL adotta un sistema di monitoraggio, attraverso la sistematica raccolta di dati, per garantire che la parità di genere sia gestita in maniera adeguata. La Dashboard contiene indicatori chiave di performance che forniscono una rappresentazione della popolazione aziendale. Questa dashboard viene aggiornata periodicamente e condivisa con il Comitato per la Parità di Genere.

La presente Politica è stata predisposta dalla Direzione della ROTECH SRL, in coordinamento con il Comitato Guida e il Responsabile dell'attuazione della Politica per la Parità di Genere ed entra in vigore dalla data di approvazione del presente documento e sarà oggetto di valutazione di adeguatezza annualmente e può essere modificata e integrata sulla scorta delle evidenze emerse nel corso delle attività di monitoraggio, degli accadimenti, dei cambiamenti, delle verifiche e delle indicazioni normative nazionali e internazionali in materia nonché dei suggerimenti provenienti dalle Funzioni/Unità aziendali della Società. Ogni variazione o integrazione è approvata dalla direzione della ROTECH SRL e successivamente comunicata a tutti i Destinatari. Qualsiasi irregolarità sospetta o rilevata deve essere segnalata immediatamente al Comitato Guida (<https://hinweis.dus.de/>).

La ROTECH SRL ha attivato i seguenti canali di comunicazione:

A MANO: attraverso segnalazione al Comitato Guida/ Responsabile Attuazione della Politica.

PER POSTA ORDINARIA: le comunicazioni possono essere inviate all'indirizzo della ROTECH SRL – via Mules, 91/a 39040 Campo di Trens (BZ) all'attenzione del Comitato Guida/Responsabile Attuazione della Politica. A garanzia della riservatezza del segnalante, è necessario che la missiva sia inserita in una busta chiusa e rechi la dicitura "riservata personale" al soggetto destinatario della stessa.

COMUNICAZIONI VERBALI: nel caso di segnalazioni verbali (anche telefoniche), Comitato Guida/Responsabile Attuazione della Politica, ha il dovere di mantenere l'anonimato, se richiesto, del lavoratore da cui riceve la comunicazione.

E-MAIL: tramite l'indirizzo <https://hinweis.dus.de/> oggetto segnalazione per il Comitato guida e letta esclusivamente dal Comitato Guida/Responsabile Attuazione della Politica.

La ROTECH SRL si impegna alla promozione e divulgazione della presente Politica per la Parità di Genere a tutto il personale dipendente, anche mediante la previsione di sessioni formative differenziate in funzione degli ambiti di operatività, dei ruoli e delle responsabilità. Il documento sarà reso disponibile anche a tutti i Portatori di interessi sul sito internet aziendale della ROTECH SRL affinché ci sia piena consapevolezza e ulteriore impulso alla promozione dei diritti umani come parte integrante del sistema dei valori che la ROTECH SRL riconosce e rispetta.

La Direzione.